

Số: 271/TB-UBND

Phú Thuận, ngày 20 tháng 9 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc Tuyển dụng người hoạt động
không chuyên trách xã Phú Thuận

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Hướng dẫn số 478/HD-UBND ngày 07 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc thực hiện các quy định liên quan đến người hoạt động không chuyên trách cấp xã và ấp, khóm trên địa bàn tỉnh An Giang;

Căn cứ Quyết định số 48/2022/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang ban hành Quy định về quản lý người hoạt động không chuyên trách xã, thị trấn trên địa bàn tỉnh An Giang;

Căn cứ Quyết định số 508/2023/QĐ-UBND ngày 14 tháng 3 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Thoại Sơn ban hành Quy định tiêu chuẩn cụ thể về ngành đào tạo đối với các chức danh người hoạt động không chuyên trách xã, thị trấn trên địa bàn huyện Thoại Sơn;

Căn cứ Công văn số 223/PNV ngày 20/9/2024 của Phòng Nội vụ huyện Thoại Sơn về việc tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách cấp xã;

Căn cứ Kế hoạch số 270/KH-UBND ngày 20/9/2024 của UBND xã Phú Thuận tuyển dụng Người hoạt động không chuyên trách xã năm 2024.

Nay UBND xã Phú Thuận thông báo tuyển 01 cán bộ không chuyên trách, cụ thể như sau:

1. Vị trí cần tuyển dụng: phụ trách Kinh tế - Kế hoạch

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển

- Là công dân Việt Nam đủ từ 18 tuổi trở lên có sức khỏe tốt.
- Trình đạo đào tạo: Cử nhân Luật
- Có lý lịch rõ ràng, phẩm chất đạo đức tốt được xác nhận của UBND xã.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Đơn xin việc (theo mẫu)
- Sơ yếu lý lịch tự thuật có dán ảnh (4x6) có xác nhận của chính quyền địa phương.

- Bản sao công chứng các văn bằng, chứng chỉ, bằng điểm liên quan.
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp.
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

Hồ sơ đăng ký xét tuyển dụng trong bì hồ sơ có ghi rõ họ tên và đầy đủ các thông tin theo quy định. Các trường hợp giả tạo, khai không đúng sự thật, hồ sơ dự xét tuyển sẽ bị hủy và xử lý theo quy định pháp luật.

4. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 20/9/2024 đến hết ngày 11/10/2024
- Địa điểm nộp hồ sơ: Văn phòng - Thống kê xã Phú Thuận

Lưu ý: Không nhận hồ sơ gửi theo đường bưu điện, fax, email. Không trả hồ sơ dự tuyển khi không trúng tuyển.

5. Hình thức, nội dung tuyển dụng

- Hình thức: Sát hạch
- Nội dung: Xem xét lý lịch, kiểm tra trình độ chuyên môn, các kỹ năng cần thiết cho vị trí tuyển dụng.

6. Thời gian tổ chức sát hạch: Dự kiến ngày 16/10/2024.

7. Lương và các chế độ khác: Hưởng theo quy định của nhà nước.

UBND xã Phú Thuận yêu cầu Đài truyền thanh xã, Ban nhân dân 04 ấp thông báo nhiều lần để công dân được biết và đăng ký đúng thời gian theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT ĐU, HĐND, UBND xã;
- Các Hội - Đoàn thể;
- Ban nhân dân 04 ấp;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Thị Lệ Thanh